



PROSEDUR MUTU TINJAUAN MANAJEMEN MAHKAMAH SYAR'IAH LHOKSEUMAWE



TIM AKREDITASI PENJAMINAN MUTU MAHKAMAH SYAR'IAH LHOKSEUMAWE

Alamat :
Jl. Banda Aceh-Medan, Desa Alue Awe
Kecamatan Muara Dua, Kota Lhokseumawe
Telp. (0645) 43925 Fax. (0645) 41809
<http://ms-lhokseumawe.go.id>

**MAHKAMAH SYAR'YAH LHOKSEUMAWE KELAS I B**

محكمة الشرعية لهوسماوى

Jln. Banda Aceh-Medan Desa Alue Awe Telp. (0645) 43925 Fax. (0645) 41809

Website: <http://ms-lhokseumawe.go.id> Email: masyalsm@yahoo.com**LHOKSEUMAWE****PROSEDUR MUTU PENGENDALIAN DOKUMEN**

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
PM/AM/06	16/07/2018	-	16/07/2018

**MAHKAMAH SYAR'YAH LHOKSEUMAWE****PROSEDUR MUTU
TINJAUAN MANAJEMEN**

KODE DOKUMEN	:	PM/ AM/06
TGL. PEMBUATAN	:	16/07/2018
TGL. REVISI	:	-
TGL. EFEKTIF	:	16/08/2018

Dibuat Oleh,	Disetujui Oleh,
Drs. Muhammad Amin, SH, MH Ketua APM	Drs. Surya, SH Wakil Ketua Mahkamah Syar'iyah Lhokseumawe

DOKUMEN MASTER	:				
DOKUMEN TERKENDALI	:		NO. SALINAN	:	— — —
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:				
DOKUMEN KADALUARSA	:				

*Dokumen ini adalah milik MAHKAMAH SYAR'YAH LHOKSEUMAWE
Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun
tanpa seijin MAHKAMAH SYAR'YAH LHOKSEUMAWE*



MAHKAMAH SYAR'İYAH LHOKSEUMAWE KELAS I B

محكمة الشرعية لهؤسموى

Jln. Banda Aceh-Medan Desa Alue Awe Telp. (0645) 43925 Fax. (0645) 41809

Website: <http://ms-lhokseumawe.go.id> Email: masyalsm@yahoo.com

LHOKSEUMAWE

PROSEDUR MUTU PENGENDALIAN DOKUMEN

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
PM/AM/06	16/07/2018	-	16/07/2018

1. TUJUAN

Prosedur ini digunakan untuk mengatur pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen, sebagai bentuk evaluasi efektivitas implementasi sistem manajemen mutu.

2. RUANG LINGKUP

Prosedur diterapkan mulai dari rencana Rapat Tinjauan Manajemen, pelaksanaan, hingga tindak lanjut output Rapat Tinjauan Manajemen.

3. REFERENSI

3.1. Standar ISO 9001:2015 klausa 9.3

3.2. Standar APM Buku I Standar 1.7 PP 1

4. DEFINISI

4.1. Tinjauan Manajemen adalah suatu bentuk tinjauan atas implementasi sistem manajemen mutu, dimana pimpinan tertinggi (Ketua Mahkamah Syar'iyah Lhokseumawe) akan memberikan keputusan atas permasalahan terkait implementasi sistem manajemen mutu.

4.2. Tinjauan Manajemen dilaksanakan dalam bentuk rapat secara berkala dengan agenda pembahasan sesuai persyaratan standar yang diacu.

5. URAIAN PROSEDUR

5.1. Ketua APM mengundang peserta Rapat Tinjauan Manajemen dengan menggunakan **Undangan Rapat Tinjauan Manajemen** yang ditujukan kepada:

- Ketua Mahkamah Syar'iyah Lhokseumawe
- Ketua APM
- Panitera



MAHKAMAH SYAR'İYAH LHOKSEUMAWE KELAS I B

محكمة الشرعية لهوسماوى

Jln. Banda Aceh-Medan Desa Alue Awe Telp. (0645) 43925 Fax. (0645) 41809

Website: <http://ms-lhokseumawe.go.id> Email: masyalsm@yahoo.com

LHOKSEUMAWE

PROSEDUR MUTU PENGENDALIAN DOKUMEN

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
PM/AM/06	16/07/2018	-	16/07/2018

- Sekretaris
 - Hakim Tinggi
 - Kepala Bagian
 - Panitera Muda
 - Kepala Sub Bagian
 - Perwakilan staf/pelaksana dimasing-masing subbag/panitera
- 5.2. Sebelum pelaksanaan rapat, Ketua APM mengumpulkan seluruh bahan/materi yang dibutuhkan untuk dibahas dalam rapat yang dirangkum.
- 5.3. Ketua Mahkamah Syar'iyah Lhokseumawe memimpin Rapat Tinjauan Manajemen. Bukti kehadiran rapat dicatat dalam **Daftar Hadir**.
- 5.4. Masing-masing Sekretaris/Panitera Muda/perwakilan Hakim menyampaikan hasil implementasi sistem manajemen mutu di bagiannya sesuai dengan agenda Rapat Tinjauan Manajemen.
- 5.5. Agenda Rapat Tinjauan Manajemen sebagai berikut :
- a. Status tindakan dari tinjauan manajemen terdahulu;
 - b. Perubahan isu internal dan isu eksternal yang relevan pada saat sistem manajemen mutu;
 - c. Informasi kinerja dan keefektifan dari sistem manajemen mutu, termasuk kecenderungan :
 - Kepuasan pelanggan dan umpan balik dari pihak terkait yang relevan
 - Monitoring sasaran mutu
 - Kinerja dimasing-masing proses/layanan/bagian



MAHKAMAH SYAR'İYAH LHOKSEUMAWE KELAS I B

محكمة الشرعية لهؤسموى

Jln. Banda Aceh-Medan Desa Alue Awe Telp. (0645) 43925 Fax. (0645) 41809

Website: <http://ms-lhokseumawe.go.id> Email: masyalsm@yahoo.com

LHOKSEUMAWE

PROSEDUR MUTU PENGENDALIAN DOKUMEN

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
PM/AM/06	16/07/2018	-	16/07/2018

- Ketidaksesuaian dan tindakan korektif CPAR
 - Pemantauan dan pengukuran hasil
 - Hasil audit (self asesment, asesment internal dan asesment hasil dari komite)
 - Kinerja penyedia pihak eksternal
- d. Kecukupan sumber daya
- e. Monitoring dan tindak lanjut mengurangi risiko dan mencapai peluang
- f. Peluang peingkatan/saran, dll
- 5.6. Ketua Mahkamah Syar'iyah Lhokseumawe membahas dan membuat keputusan atas setiap permasalahan yang dibicarakan dalam rapat.
- 5.7. Hasil Rapat Tinjauan Manajemen dicatat dalam **Notulen Rapat** oleh Sekretaris APM dan dimintakan persetujuan kepada Ketua Mahkamah Syar'iyah Lhokseumawe.
- 5.8. **Notulen Rapat** didistribusikan/dibagikan kepada Panitera, Sekretaris, dan perwakilan Hakim Tinggi.
- 5.9. Masing-masing Panitera, Sekretaris, dan perwakilan Hakim Tinggi menindaklanjuti hasil Rapat Tinjauan Manajemen. Hal-hal yang berkaitan dengan penyediaan sumber daya diatur sesuai ketentuan yang berlaku.
- 5.10. Ketua APM memonitor tindak lanjut hasil Rapat Tinjauan Manajemen melalui formulir **Rencana Tindak Lanjut** pada notulen rapat. Hal-hal yang belum dapat diselesaikan sesuai target waktu yang ditetapkan, akan dibahas dalam tinjauan manajemen periode berikutnya.
- 5.11. Sekretaris APM memperbaharui **Rencana Tindak Lanjut** pada notulen rapat dan memelihara seluruh arsip kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen.

**MAHKAMAH SYAR'İYAH LHOKSEUMAWE KELAS I B**

محكمة الشرعية لهؤسمأوى

Jln. Banda Aceh-Medan Desa Alue Awe Telp. (0645) 43925 Fax. (0645) 41809

Website: <http://ms-lhokseumawe.go.id> Email: masyalsm@yahoo.com**LHOKSEUMAWE****PROSEDUR MUTU PENGENDALIAN DOKUMEN**

Kode Dokumen	Tgl. Pembuatan	Tgl. Revisi	Tgl. Efektif
PM/AM/06	16/07/2018	-	16/07/2018

6. ARSIP TERKAIT

6.1. Undangan Rapat Tinjauan Manajemen

6.2. Daftar Hadir (FM/AM/04/01)

6.3. Notulen Rapat Tinjauan Manajemen (FM/AM/04/02)

**TIM AKREDITASI PENJAMINAN MUTU
MAHKAMAH SYAR'IAH LHOKSEUMAWE**

Alamat :
Jl. Banda Aceh-Medan, Desa Alue Awe
Kecamatan Muara Dua, Kota Lhokseumawe
Telp. (0645) 43925 Fax. (0645) 41809
<http://ms-lhokseumawe.go.id>